



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

Prestação de Contas

Identificação da OSC:	CNPJ:
Serviço de Proteção à Criança	72.299.001/0001-90
Endereço	Telefone:
Praça Coronel Vitoriano, 99 Centro – Taubaté-SP	12 3621-1581
Processo nº:	Período de Vigência:
18.690/22	4 meses
Projeto:	
Custeio das Atividades do Banco de Leite Humano	
Natureza do Recurso:	Mês Referência:
Emenda parlamentar nº 192.11; 206.1; 207.11; 209.34	Julho
Número de atendidos:	Público Alvo:
100 (cem)	- Nutrizes já doadoras de LHOC (Leite Humano Ordenhado Cru); - Gestantes, como prováveis nutrizes doadoras de LHOC; - Parturientes nas Maternidades, como possíveis nutrizes doadoras de LHOC; - Os beneficiados que são os receptores ou os recém-nascidos internados nas UTINEonatais.
Objeto da Parceria:	
“Custeio das Atividades do Banco de Leite Humano”.	
Objetivos Geral e Específico:	
Objetivo Geral:	

Recebi
13/09/22
890100

Reforçar a qualidade do serviço prestado, garantindo que não falte colaboradores para o atendimento aos beneficiários do Projeto Banco de Leite Humano de Taubaté da OSC Serviço de Proteção à Criança e consequentemente o Leite Humano entregue às UTI Neonatais do Município.

Objetivos específicos:

- Garantir bom andamento do serviço prestado às UTI Neonatais que recebem o leite humano processado e pasteurizado;
- Conferir a manutenção da segurança alimentar e nutricional aos recém nascidos internados em UTI Neonatal, que recebem o Leite Humano Pasteurizado;
- Reduzir dos custos operacionais relacionados com a aquisição de material de consumo;
- Reduzir o risco de interrupção na entrega do Leite Humano Pasteurizado por falta de material de consumo.

Metas pactuadas:

Custear parte da folha de pagamento da OSC Serviço de Proteção à Criança afim de manter o bom atendimento às nutrízes com a manutenção da mesma. Convém ressaltar que para atender o número de doadoras atuais, cerca de 100 (cem), a manutenção da folha de pagamento através do apoio de custeio é fundamental para manter a qualidade dos serviços prestados.

Descrição das atividades desenvolvidas:

Entre os dias 04 e 05/07/22 foram realizados os pagamentos dos salários como prevista no plano de trabalho;

A Equipe de funcionários atuantes na OSC Serviço de Proteção à Criança é composta por 1(um) Nutricionista, 1(uma) Bióloga, 1 (uma) Enfermeira (Supervisora da equipe de auxiliares de enfermagem) e 2 (duas) auxiliares de enfermagem.

O Nutricionista além do atendimento e das orientações nutricionais tem a função de Coordenar, desenvolver e executar atividades administrativas da instituição, sob aprovação da Diretoria da Casa da Criança.

No mês de julho o nutricionista realizou 14 (catorze) atendimentos, suas atividades voltaram-se para as usuárias sobre os cuidados com a alimentação durante o período de amamentação, orientações de técnicas para o melhor aproveitamento dos nutrientes, oficinas para apresentação de alimentos adequados as lactantes e as formas de cocção para o preparo dos alimentos adequadamente para a mãe. No dia 29 concedeu entrevista à Rádio 99 para falar sobre o Agosto Dourado, mês dedicado a campanha de conscientização da doação do leite materno.

A Bióloga exerce a função de coordenadora do setor do BLH desta OSC, cujas ações visam o cumprimento, controle e supervisão de todas as normas estabelecidas pela Rede de Banco de Leite Humano Brasileiro para o trato com o leite humano.

No mês de julho a bióloga realizou diariamente atividades no Laboratório do Banco de Leite, suas ações relacionaram-se ao cumprimento de toda etapa do processo de pasteurização do leite, assim como a inclusão das informações de dados do sistema da Rede de Banco de Leite do Brasil; Contatou por e-mail profissionais da equipe Hospitalar para solicitar informações ou dar orientações pertinentes ao Banco de Leite.

A enfermeira realiza a função de supervisão da equipe de auxiliares de enfermagem e o trabalho desenvolvido com as usuárias atendidas pelo Banco de Leite Humano.

A enfermeira realizou 67(sessenta e sete) atendimento no corrente mês, entre eles os individuais, com os cônjuges presentes e/ou outro familiar que auxiliasse a usuária em sua residência. O atendimento realizado na própria sede consistiu em orientações de cuidados higiênicos pré e pós amamentação; apresentação de técnicas de relactação; a técnica do dedo mínimo para oferta do leite humano ou fórmula; a técnica de calor de leite humana; Demonstrou formas de posicionamentos adequados durante a amamentação para a lactante e o recém-nascido; Fez a verificação do peso e a forma de limpeza do coto umbilical do recém-nascido. Também realizou no dia 08 do mês uma visita ao Hospital 10 de Julho para orientações de esterilizações de materiais, coleta e distribuição do leite humano doado. No dia 14 do corrente mês concedeu entrevista à rádio Unitau sobre o trabalho realizado pelo Banco de Leite Humano de Taubaté.

As Auxiliares de Enfermagem exercem a função de apoio nas atividades desenvolvidas pela bióloga e pela enfermeira do Banco de Leite. Em julho a equipe de enfermagem realizou as visitas semanais aos Hospitais conveniados para a entrega de leite pasteurizado e fez a coleta de leite doado e de material (vidros) já utilizados. Também realizou as visitas domiciliares de usuárias doadoras do leite humano, procedendo com a entrega dos frascos e do kit doadora (frasco higienizado, folder de orientação, touca e máscara descartável). Supervisionou a manutenção do veículo utilizado no transporte do leite humano. Realizado 13 (treze) atendimentos de apoio a enfermeira do BLH sobre as orientações de cuidados higiênicos pré e pós amamentação; apresentação de técnicas de relactação; a técnica do dedo mínimo para oferta do leite humano ou fórmula; a técnica de calor de leite humana; Demonstrou formas de posicionamentos adequados durante a amamentação para a lactante e o recém-nascido; Fez a verificação do peso e a forma de limpeza do coto umbilical do recém-nascido; organização de material utilizados no Banco de Leite Humano.

A equipe de enfermagem desempenhou diariamente no mês de julho apoio nas atividades de pasteurização do leite e cuidados com o ambiente do laboratório desenvolvidos pela bióloga no Laboratório do Banco de Leite. No período da tarde também atendeu 20 (vinte) mães quando auxílio nas ações realizadas pela enfermeira sobre os cuidados higiênicos pré e pós amamentação; apresentação de técnicas de relactação; a técnica do dedo mínimo para oferta do leite humano ou fórmula; a técnica de calor de leite humano; na demonstração das formas de posicionamentos adequados durante a amamentação para a lactante e o recém-nascido; Fez a verificação do peso e a forma de limpeza do coto umbilical do recém-nascido; organização de material utilizados no Banco de Leite Humano da Casa da Criança.

Indicadores

Com o custeio para apoiar o pagamento da folha salarial dos funcionários desta OSC foi possível garantir a manutenção do quadro atual;

1(uma) Bióloga, 1(um) nutricionista, 1(uma) Enfermeira (Supervisora da equipe de auxiliares de enfermagem) e 2(duas) auxiliares de enfermagem.

A continuidade das atividades realizadas no laboratório do Banco de Leite (ver dados coletados em anexo - Quadro de Leite Humano Ordenhado Pasteurizado – LHOP, enviado aos hospitais parceiros; e o Relatório de Produção do Banco de Leite).

Atendimento de 100(cem) usuárias pela Casa da Criança entre atendimentos individuais, em grupos e visitas domiciliares para a coleta do leite humano doado, assim como orientações diversas. Convém ressaltar que o número de atendimentos individuais, em grupo e as visitas domiciliares estão relacionadas as usuárias listadas, ocasionando até mais de um serviço para a mesma pessoa. (lista em anexo das usuárias).

Impacto Social e/ou Aquisição dos Usuários:

O auxílio de recursos financeiros na folha de pagamento dos funcionários da Casa da Criança – Serviço de Proteção à Criança impacta socialmente à medida que reduz o risco de demissões do seu quadro funcional e contribui na continuidade das atividades do Banco de Leite Humano de Taubaté (pasteurização do Leite Humano entregues às UTI Neonatais), que é de interesse público, pois os trabalhadores que prestam serviços materno-infantis à população taubateana e aos recém nascidos internados nas UTI Neonatais permanecerão no quadro atual.

Ainda ressaltamos que os trabalhos desenvolvidos pelos funcionários tanto os específicos do laboratório, quanto administrativos são relevantes para a execução e continuidade dos Projetos Sociais atendidos pela Casa da Criança.

Através desse Projeto foi possível realizar a manutenção da folha de pagamento e evitar possíveis demissões o prejuízo para o processo de pasteurização do leite humano que necessita da equipe técnica completa.

Análise Técnica:

Após análise técnica dos responsáveis pelo Projeto pode-se verificar que não foram encontradas dificuldades para atingimento das metas estabelecidas, a aquisição do auxílio garantiu o custeamento da folha de pagamento dos funcionários e, portanto, a manutenção da equipe atual.

Em relação às horas de trabalho da Bióloga do Banco de Leite da Casa da Criança justificamos que no plano de trabalho encaminhado houve um erro de digitação onde constou a carga horária de 44 horas, o correto seria de 30 horas semanais, de acordo com o contrato de trabalho da mesma.

ENTIDADE SOCIAL:



Giovanni Franca Mota
Presidente gestão 2022/2024

RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EXECUÇÃO

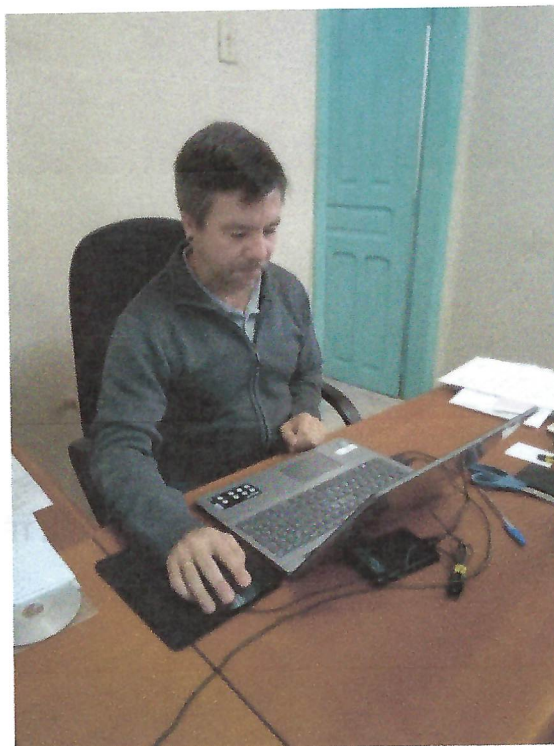


Marcos R A Moreira -Nutricionista
Gerente Administrativo

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

Prestação de Contas

Identificação da OSC:	CNPJ:
Serviço de Proteção à Criança	72.299.001/0001-90
Processo nº:	
18.690/22	
Projeto:	Natureza do Recurso:
Custeio das Atividades do Banco de Leite Humano	Emenda parlamentar nº 192.11; 206.1; 207.11; 209.34
Número de atendidos:	Mês Referência:
100 (cem)	Julho



Desenvolvendo atividades na Casa da Criança



Laboratório – Pasteurização de Leite



Bebê durante as orientações de técnicas de amamentação




Organização de material utilizado no Banco de Leite

ENTIDADE SOCIAL:


Giovanni Franca Mota
Presidente gestão 2022/2024

RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EXECUÇÃO


Marcos R A Moreira - Nutricionista
Gerente Administrativo